

Plano de Ação
Ceará-mirim Previ
Ano 2025



EQUIPE CMPREVI – Instituto Previdenciário de Ceará-Mirim/RN

DIRETORA PRESIDENTE

Ana Paula Ramalho Câmara

VICE-PRESIDENTE

Ronaldo Marques Rodrigues

DIRETOR DE PREVIDÊNCIA

Luís Antônio de Lima Ferreira

DIRETORA DE INVESTIMENTOS

Natalia Tomaz Belmiro

DIRETOR ADMINISTRATIVO

Júlio Henrique Nunes Protásio da Silva

DIRETOR FINANCEIRO

Eduardo Antônio Varela de Gois

PROCURADOR

Marcelo Alexandre da Rocha Leão

CONTROLADOR

Donnie Allison dos Santos Moraes

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	4
2. NOSSOS PILARES	5
2.1. Missão	5
2.2. Visão	5
2.3. Valores	5
3. METAS.....	6
CANAIS DE ATENDIMENTO E MEIOS DE COMUNICAÇÃO	10

1. INTRODUÇÃO

O Instituto de Previdência Municipal dos Servidores Públicos do Município de Ceará-Mirim/RN – Ceará-Mirim Previ – é uma autarquia integrante da Administração Pública Indireta, vinculada ao Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), dotada de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa e financeira.

O Ceará-Mirim Previ foi instituído pela Lei Municipal nº 1.637, de 12 de julho de 2013, que criou o Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos de Ceará-Mirim/RN, em conformidade com o artigo 40 da Constituição Federal e as Emendas Constitucionais nº 20/1998, nº 41/2003 e nº 47/2005. Posteriormente, sua estrutura organizacional foi reformulada pela Lei Municipal nº 2.007, de 8 de maio de 2020, que alterou dispositivos da legislação anterior, visando à modernização e ao aprimoramento da gestão previdenciária no município.

O principal objetivo do Ceará-Mirim Previ é assegurar aos servidores públicos efetivos do município e a seus dependentes legais os benefícios previdenciários de aposentadoria e pensão por morte, conforme as normas vigentes.

Comprometido com a excelência na gestão pública, o Instituto adota práticas de governança corporativa, inovação e busca constante pela eficiência administrativa. Nesse contexto, o presente Plano de Ação configura-se como um instrumento estratégico essencial ao planejamento institucional do Ceará-Mirim Previ. A gestão orientada pelo planejamento assegura o uso racional dos recursos públicos e contribui diretamente para a melhoria da qualidade dos serviços previdenciários ofertados.

Esse Plano permite a definição, acompanhamento e controle de metas quantitativas para o exercício, consolidando-se como uma ferramenta de gestão eficaz. Além disso, fundamenta-se na metodologia PDCA (Planejar, Executar, Controlar e Agir), que promove o aperfeiçoamento contínuo dos processos e práticas institucionais, fortalecendo a confiança dos segurados e da sociedade na gestão previdenciária municipal.

2. NOSSOS PILARES

2.1. Missão

A missão do Ceará-Mirim Previ é gerir a previdência pública municipal com responsabilidade social, ética, transparência e inovação, assegurando os direitos previdenciários dos servidores públicos de Ceará-Mirim e de seus dependentes, em estrita conformidade com a legislação vigente. Para isso, a autarquia administra os recursos com observância ao caráter contributivo, ao equilíbrio financeiro e atuarial, e à eficiência na concessão e manutenção dos benefícios, promovendo a dignidade, a qualidade de vida e a satisfação dos segurados e da sociedade como um todo.

2.2. Visão

A visão do Ceará-Mirim Previ é ser reconhecido pelos cidadãos como uma entidade pública íntegra, eficiente e transparente, destacando-se municipalmente pela excelência na gestão do Regime Próprio de Previdência Social dos servidores de Ceará-Mirim. Busca-se tornar referência como unidade gestora por meio de uma administração humana, técnica e comprometida com a boa governança, promovendo credibilidade, sustentabilidade e confiança junto aos segurados e à sociedade.

2.3. Valores

- **Ética:** Agir com integridade e justiça em todas as decisões e processos da previdência.
- **Transparência:** Garantir clareza e acesso às informações, fortalecendo a confiança dos segurados.
- **Profissionalismo:** Oferecer serviços de qualidade, com competência técnica e responsabilidade.
- **Governança corporativa:** Promover gestão eficiente, participativa e em conformidade com a legislação.
- **Inovação:** Buscar continuamente melhorias e soluções criativas para otimizar a gestão previdenciária.
- **Responsabilidade social:** Atuar de forma consciente, valorizando o bem-estar dos servidores e da comunidade.

3. METAS






METAS	
1. Modernização Administrativa e Fortalecimento da Gestão Corporativa	
AÇÃO	METRIFICAÇÃO
Substituição de processos eletrônicos	100%
Padronização de Procedimentos Operacionais em todas as áreas da instituição	• Concessão de benefícios – 50%
	• Setor de compras, contratos e licitações – 50%
	• Folha de Pagamento dos beneficiários – 100%
	• Operações financeiras de Investimentos e Desinvestimentos – 50%
Implantação de Sistema Eletrônico de Gestão de RPPS, com atuação consolidada no mercado, para os processos de concessões de benefícios, com relatórios gerenciais em tempo real.	Implantar em todos os processos novos de concessão de benefícios – 100%
Criação de Plataforma digital que permita aos beneficiários e segurados do RPPS, acesso aos serviços da Instituição, de forma remota.	Implantação da modalidade Prova de Vida online – Implantar
	Implantação da Modalidade Censo Previdenciário online – Implantar
	Implantação do Serviço de Emissão de Contracheque eletrônico
	Criação de Site Institucional voltado para RPPS que ofereça todos os serviços de forma digital
Aprimoramento Técnico	Visita Técnica a outros RPPS's
	Treinamento de funcionários no Sistema 1 Doc Ceará-Mirim – 100%
	Treinamento de funcionários do Setor de compras em Licitações e Contratos – 100%
	Treinamento de funcionários da área de concessão de benefícios – 100%
	Treinamento de funcionários da área de compensação previdenciária – 100%
	Treinamento de Diretores, Coordenadores e Colaboradores em Noções Básicas de RPPS

	Implementar Programação anual de treinamentos para funcionários da Instituição
2. Transparência e boas práticas de gestão	
AÇÃO	METRIFICAÇÃO
Atuação da Controladoria Interna em todos os processos de compras	100%
Atuação da Controladoria nas Operações financeiras de investimentos e desinvestimentos	100%
Implementação de Site Institucional visando a transparência dos atos administrativos, voltado as normativas do programa Pró-gestão	Licitar empresa
Implementar o programa Pró-gestão na Instituição com vistas a conseguir a certificação de qualidade	Elaborar Plano de Ação para implementação das normativas do pró-Gestão
	Ofertar Curso preparatório para certificação a todos os Diretores não certificados, Conselheiros Administrativos, Conselheiros Fiscal e Comitê de Investimentos – 100%
	Habilitar empresa para realização de prova de certificação de Dirigentes, Conselheiros e Comitê de Investimentos
	Habilitar empresa de Auditoria Externa para certificação da Instituição com o selo do Pró-gestão
Disponibilização de informações atualizadas no Portal da Transparência	Atualização Mensal
Normatização do Código de ética da Instituição	Elaborar
Fortalecimento da atuação dos Conselhos Administrativo, Fiscal e	Elaborar Portaria de Limites de Alçadas (normatizar)
Comitê de Investimento nas tomadas de decisões administrativas, financeiras, investimentos e desinvestimentos	Implementar a Portaria de Limites de Alçadas na gestão financeira, investimentos e desinvestimentos
	Ofertar Cursos e participação em Congresso e Seminários
Publicar Relatórios de Auditoria nos canais de comunicação da Instituição	Realizar
Realizar Audiência pública de prestação de contas do exercício anterior	Realizar
Instituir ouvidoria	Criação em lei do cargo de ouvidor da instituição

Envio de informações em tempo oportuno ao Ministério da Previdência Social	Em todos os sistemas de informações – 100%
3. Sustentabilidade financeira do RPPS	
AÇÃO	METRIFICAÇÃO
Criar mecanismos de negociação e parcelamento de débitos previdenciários com as Instituições contribuintes	Oficializar os débitos previdenciários de cada Instituição
	Promover reuniões de negociação dos débitos
	Criação de Lei municipal autorizando o parcelamento
	Formalização da negociação do débito previdenciário no Sistema CADPREV
Realizar Estudo Atuarial para avaliar a saúde financeira do RPPS e identificar a necessidade de ajustes de alíquotas de contribuição	Informar em tempo oportuno ao MPS o relatório DRAA
Realização de Campanha de Prova de Vida	Periodicamente
Implementação do Serviço de Compensação Previdenciária	Criação do Setor de Compensação Previdenciária
	Realizar Visita técnica em RPPS com o setor de compensação instituído
	Ofertar treinamento aos funcionários do setor
Análise da Carteira de Investimentos	Implementação de reuniões mensais para a avaliação da performance da carteira de investimentos e a revisão de estratégias com Assessoria de Investimentos e Comitê de Investimentos
	Avaliação de risco da Carteira de Investimentos com o objetivo de identificar ativos com risco excessivo e buscar alternativas mais seguras
	Realização de a realocação de ativos garantido uma diversificação adequada, com foco em ativos de maior liquidez e rentabilidade, a fim de promover o enquadramento
	Análise mensal do Cenário econômico atual buscando melhores oportunidades de rentabilidade (aquisição de Títulos Públicos a longo prazo)

Acompanhamento mensal da rentabilidade da Carteira de Investimentos	
Acompanhamento mensal dos repasses previdenciários e aportes financeiros das Instituições contribuintes (PMCM, SAAE, Câmara de Vereadores e Ceará-Mirim Previ)	
Acompanhamento mensal dos repasses relativos à compensação previdenciária entre os Regimes de Previdência	
Acompanhamento mensal das Receitas e Despesas visando o equilíbrio financeiro	
4. Respeito aos direitos dos contribuintes	
AÇÃO	METRIFICAÇÃO
Mutirão para revisão dos processos de concessão de benefícios	50% dos processos em andamento
Criação do Serviço de Educação Previdenciária e Qualidade de Vida	Implementação de Cartilha de Benefícios do Ceará-Mirim Previ
	Elaboração de Material Educativo sobre a importância do planejamento da aposentadoria
	Implementação do Programa “PROSA”

CANAIS DE ATENDIMENTO E MEIOS DE COMUNICAÇÃO

	<p>Avenida Luiz Lopes Varela, nº 1092, Centro, CEP: 59570-000, Ceará-Mirim/RN.</p> <p>Horário de atendimento: segunda a quinta-feira, das 8h às 14h e sexta-feira, das 08h às 13h.</p>
	<p>Telefone fixo: (84) 3274-2972</p> <p>Whatsapp: (84) 99142-6299</p>
	<p>Site:</p> <p>https://previ.cearamirim.rn.gov.br/</p>
	<p>@cearamirimprevi</p> <p>https://www.instagram.com/cearamirimprevi?igsh=a3h1amN5cjlpyTZz</p>
	<p>Email:</p> <p>cmprevi@gmail.com</p> <p>cmprevi@cearamirim.rn.gov.br</p>