



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CEARÁ-MIRIM
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE CEARÁ- MIRIM - CMPREVI**

REQUERIMENTO - APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA

1. Documentos Pessoais

- REQUERIMENTO (ORIGINAL)
- CÉDULA DE IDENTIDADE/CPF DO(A) REQUERENTE (CÓPIA)
- CERTIDÃO DE CASAMENTO, SE CASADO(A) – (CÓPIA)
- PARA O CASO DE UNIÃO ESTÁVEL, DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL OU SENTENÇA/ACÓRDÃO COM TRÂNSITO EM JULGADO QUE RECONHECEU UNIÃO ESTÁVEL (CÓPIA)
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO E/OU CÉDULAS DE IDENTIDADE DOS FILHOS MENORES DE 18 ANOS (CÓPIA)
- CTPS – CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL (TODAS AS ANOTAÇÕES) E CARTÃO – PIS/PASEP OU PÁGINA DA CTPS QUE CONTENHA O NÚMERO DO(A) REQUERENTE (CÓPIA)
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (CÓPIA)
- DECLARAÇÃO DE VÍNCULO EMPREGATÍCIO (SE MAIS DE UM) – (ORIGINAL)

2. Documentos Funcionais

- TERMO DE POSSE E PORTARIA DE NOMEAÇÃO (CÓPIA)
- PORTARIA(S) DE MUDANÇA DE CARGO E/OU PROGRESSÃO FUNCIONAL (CÓPIA)
- DECLARAÇÃO COM O HISTÓRICO DOS PROVIMENTOS DE CARGO (ORIGINAL)
- FICHA FUNCIONAL (AUTENTICADA PELO SETOR) – (CÓPIA)
- EVENTUAIS DECISÕES JUDICIAIS CONCESSIVAS DE SITUAÇÃO FUNCIONAL COM TRÂNSITO EM JULGADO (CÓPIA)
- EVENTUAIS ATOS ADMINISTRATIVOS CONCESSIVOS DE INCORPOERAÇÃO DE VANTAGENS PESSOAIS, TAIS COMO INCORPOERAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO, GRATIFICAÇÕES INCORPORADAS, DENTRE OUTROS (CÓPIAS)
- TRÊS ÚLTIMOS CONTRACHEQUES (A PARTIR DO MÊS ANTERIOR À SOLICITAÇÃO) – (ORIGINAL)
- FICHA FINANCEIRA COMPLETA (ORIGINAL)
- DECLARAÇÃO DE QUITAÇÃO (FÉRIAS, LICENÇAS-PRÊMIO E OUTROS) – (ORIGINAL)
- CERTIDÃO DE INEXISTÊNCIA DE PROCESSO DISCIPLINAR (ORIGINAL)

3. Documentos Comprobatórios de Tempo de Serviço e Contribuição de Todo o Período

- CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO – CTC (EXPEDIDA PELO INSS) – (ORIGINAL)
- CERTIDÃO DE TEMPO DE SERVIÇO – CTS (EXPEDIDA PELO MUNICÍPIO DE CEARÁ-MIRIM) – (ORIGINAL)